



Rheinland-Pfalz
HOCHSCHULE DER POLIZEI
RHEINLAND-PFALZ

Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union



Guiding the guide - an European approach of police internship

No. 2020-1-RO01-KA202-080136 - TRIDENT Project



TRIDENT

Guiding the guide

OKTATÁSI TANTERV A SZAKMAI GYAKORLATI MENTOROK KÉPZÉSÉHEZ

03 szellemi termék

© 2023 "Septimiu Muresan" Rendőriskola Kolozsvár, Rajna-vidék-Pfalz Rendőr Egyetem, Miskolci Rendvédelmi Technikum. Minden jog fenntartva. E dokumentum tartalma nem sokszorosítható a forrás megjelölése nélkül.

„Guiding the guide” - a rendőrségi gyakorlati képzés európai megközelítése (TRIDENT projekt) 2020-1-R001- KA202-080136 számú projekt. az Európai Unió Erasmus+ programja finanszírozza.

Az Európai Bizottság támogatása ezen kiadvány elkészítéséhez nem jelenti a tartalom jóváhagyását, amely kizárólag a szerzők álláspontját tükrözi, valamint a Bizottság nem tehető felelőssé ezen információk bármilyen felhasználásáért.

TARTALOM

RÖVIDÍTÉSEK JEGYZÉKE.....	4
A SZELLEMI TERMÉK SZERKESZTŐI CSAPATA.....	5
BEVEZETÉS.....	6
OKTATÁSI TANTERV A SZAKMAI GYAKORLATI MENTOROK KÉPZÉSÉHEZ.....	9
1. MENTORI ALAPISMERETEK.....	10
2. PEDAGÓGIAI TUDÁS ALKALMAZÁSA.....	17
3. DIGITÁLIS TUDÁS ALKALMAZÁSA.....	22
4. PROFESSZIONALIZMUS.....	24
OKTATÁSI TANTERV A SZAKMAI GYAKORLATI MENTOROK KÉPZÉSÉHEZ HdP, SAPSM ÉS MRVT- SPECIFIKUS DOKUMENTUMOK.....	29
MELLÉKLET.....	30
<i>Képzési program a szakmai gyakorlati mentorok pedagógiai módszertani felkészítésére (MRVT JAVASLAT).....</i>	<i>32</i>

RÖVIDÍTÉSEK JEGYZÉKE

DE	– Németország
EQF	– Európai Képesítési Keretrendszer
HdP	– Rajna-vidék-Pfalz-i Rendőr Egyetem, (DE)
HSZT	– 2015. évi XLII törvény A rendvédelmi feladatokat ellátó szervek hivatásos állományának szolgálati jogviszonyáról (HU)
HU	– Magyarország
MKK	– Magyar Képesítési Keretrendszer
MRVT	– Miskolc Rendvédelmi Technikum, (HU)
ORFK	– Országos Rendőr-főkapitányság (HU)
RO	– Románia
SAPSM	– „Septimiu Mureșan” Rendőr Iskola, (RO), Kolozsvár
SPP	– Szakmai Képzési Szabvány (RO)
SzGyM	– Szakmai gyakorlati mentor (HU)
Szkr.	– 12/2020. (II. 7.) a Szakképzési törvény végrehajtásáról szóló Kormányrendelet (HU)
Szkt.	– LXXX / 2019 Szakképzési törvény (HU)

A SZELLEMI TERMÉK SZERKESZTŐI CSAPATA

"SEPTIMIU MUREȘAN" RENDŐR ISKOLA- ROMÁNIA

Koordinátor

Dr. Liviu-Gabriel DUMITRU

Szakértők

Ramona – Loredana CHINDRIȘ

Carmen – Rodica MOLDOVAN

Dr. Alina-Viorica RAUS

Alina TĂMAȘ

MISKOLCI RENDVÉDELMI TECHNIKUM - MAGYARORSZÁG

Koordinátor

LÖVEI László

Szakértők

KERÉK Melinda

RÁK László

STIRMINSZKI József

FÓNAGY István

BALOGHNÉ Kanyó Ágnes

Technikai

BARÁTH Csaba

Adminisztratív munkatárs

GAZSI Melinda

RAJNA-VIDÉK-PFALZ-I RENDŐR EGYETEM - NÉMETORSZÁG

Koordinátor

SAUER, Thomas

Szakértők

BAADTE, Thomas

GRUNER, Martin

MÜLLER, Anke

PELZER, Peter

WAGNER, Markus

BEVEZETÉS

Mottó: "Amit hallok, azt elfelejtem. Amit látok, arra emlékszem. Amit gyakorlok, azt tudom, hogyan kell csinálni".

(Confucius)

Ezen munka a TRIDENT Projekt harmadik szellemi termékét képviseli és egy SzGyM-oknak szóló Képzési Programot jelent, amely a projektben részt vevő három szakképző partnerintézmény, a SAPSM, HdP és MRVT közös terméke.

Jelen szellemi termék az O2 szellemi termékben az EQF-szerinti szerkezetben megfogalmazott, rendőrségi SzGyM-ok szakmai képesítési keretrendszerének alapjaira építve hivatott összegezni azokat a tanulási tartalmakat és pedagógiai módszertani ajánlásokat, melyeket a kidolgozó munka során az együttműködő partnerek – Kolozsvári "Septimiu Muresan" Rendőr Iskola, a "Miskolci Rendvédelmi Technikum" és a Rajnavidék-Pflaz-i Rendőr Egyetem – összegyűjtöttek és ajánlásként fogalmazzák meg a rendőr tiszthelyettes tanulók szakmai gyakorlatát támogató mentorok (SzGyM) egységes képzése érdekében.

Célunk egy olyan elváráskészlet összegyűjtése és rendszerbe foglalása, mely a fenti országok rendőri oktatásának támogatását végző SzGyM-ok felkészítését, kompetenciáinak fejlesztését hatékonyan tudja szolgálni, és amelyből összeállítható egy olyan képzési program, mely az egyes országok rendőri igényeit képes kiszolgálni. Az összegyűjtött tartalom túlmutat az egyes országok felkészítési minimum igényein, és egy olyan univerzális elvárásrendszer fogalmaz meg, melyben ötvöződnek az egyes nemzeti elvárások, és ezek közül bármelyiket képes támogatni.

A nemzeti Tanulmányi Tanterv, vagy Képzési Program az összegyűjtött készlethől összeállítható és a pályázatban célként meghatározott prioritást élvező területek, mint a gyakorlati munkaprogram összeállítására való képesség fejlesztése, a tanulási nehézségekkel küzdő tanuló munkájának segítésére való képesség fejlesztése, az objektív értékelésre való képesség fejlesztése, a reflektív gondolkodásra való képesség fejlesztése is lehetővé válik a felsorakoztatott elemek használatával.

A Tanulmányi Tanterv, vagy Képzési Program célja olyan szakemberek képzésének elősegítése, akik modern elméleti tudással és gyakorlati készségekkel rendelkeznek, és képesek felelősségteljes munkát végezni területükön önállóan vagy utasításokat követve. Kivitelezhetővé válik olyan szakemberek képzése, akik szakmailag jól képezettek, szervezettek, naprakész tudással rendelkeznek, követik a szakmai trendeket és meghatározó szerepük van a rendőrök felkészítésében.

A felkészített SzGyM-ok tevékenységükkel segíteni tudják a társadalmi és kulturális diverzitást, megőrizve az esélyegyenlőséget, hozzájárulva a nem diszkriminatív rendőri kultúra megerősítéséhez.

A tanulási egységekbe összefoglalt oktatási tartalom a képzésben nem feltétlenül modulszerkezetben, időrendben kerül oktatásra, hanem a felkészítés céljához igazodva

keveredhetnek a tartalmi elemek, ezzel lehetővé téve a rugalmas képzés lehetőségét. A képzés az egyes országokban mind időtartamában, mind képzésszerkezetében eltérhet egymástól, de tartalmában és célrendszerében igazodik a közös elvárásrendszerhez.

A Tanterv egy olyan tervezési dokumentumot jelent, amelyben az oktatási intézmény által az oktatás résztvevőinek kínált oktatási folyamatokkal és tanulási tapasztalatokkal kapcsolatos alapvető adatokat rögzítik.

A SAPSM szintjén/ Romániában egy bizonyos specializációra/képesítésre vonatkozó Tanterv a Szakmai Képzési Szabványnak (SPP) megfelelően valósul meg arra a bizonyos specializációra/képesítésre vonatkozóan és minden egyes modulra lebontva tartalmazza az oktatási tervet és a tantervet.

A mentorok képzésére irányuló Tanterv pályázat az 5-ös képesítési szint biztosításához szükséges feltételek betartásával került kidolgozásra. A tanulási eredmények egységei a mentori munka végzéséhez szükségesnek ítélt szakmai kompetenciákból erednek. Ezen dokumentum kiemelt hangsúlyt fektet a rendőri szerveknél a mentor irányítása alatti tanuló gyakorlati képzésében használt pedagógiai folyamatokon és módszereken keresztül megszerzett szakmai tapasztalatra.

A tanterv tartalmában szem előtt tartja a mentor által végzett elméleti és gyakorlati tevékenységek legjobb arányának biztosítását a szakmai gyakorlat célkitűzéseinek és a tanuló képzettségi szintjéhez igazított digitális stratégiák alkalmazásának megkönnyítésével.

Amikor a Tantervet a Szakmai Képzési Szabványban lefektetett tanulási eredmények egységeire vetítjük, egy didaktikai megközelítés alkalmazását kell szem előtt tartanunk – strukturált és egységes legyen az egyes modulok szintjén, miközben az elméleti és gyakorlati elemek megfeleltetésével biztosítjuk a tanulók ismereteinek integrált elsajátítását, amit viszont az egyes partnerintézmények szintjén tudunk beazonosítani.

A Tanterv a SAPSM szintjén az oktatási rendszer jelenlegi minőségbiztosítási elvárásain alapszik. A kívánt cél egy olyan képzési program megalkotása, amely teljesíteni tudja a haszonélvezők elvárásait a Romániai Rendőrség részéről. Az olyan fontos tartalmi elemek kiválasztása, amelyek relevánsak a mentorok szakképzésében és az oktatási képességeik/készségeik fejlesztésében, egy olyan szükséglet, ami mindhárom projekt partner szintjén jelentkezett azzal a céllal, hogy a szakmai gyakorlat alatti mentori tevékenységet hatékonyabbá tegyék.

A mentor által teljesítendő szakmai tulajdonságelvárások a szaktudás és specifikus eljárások alkalmazásán túl a kommunikációs készségeket, másokkal csapatban történő munkavégzést, specifikus szakmai környezethez vagy előre nem látható szituációkhoz való alkalmazkodást, problémamegoldó készséget, nemzetközi tevékenységet, erkölcsi normákat, sokszínűséghez és multikulturalitáshoz való pozitív hozzáállást, a siker akarását, összetett információs források használatát, döntésképességet, érzelmi intelligenciát, az életen át tartó/állandó oktatás szükségességének tudatosságát is jelenti.

Az eredményközpontú tanterv megalkotása képezte mindhárom partner közös erőfeszítéseinek alapját, akik a mentor felelősségi köréből, tulajdonságaiból és

**OKTATÁSI TANTERV A SZAKMAI GYAKORLATI
MENTOROK KÉPZÉSÉHEZ
–KÖZÖS AJÁNLÁS**

A szakmai gyakorlati mentorok Oktatási Tanterv ajánlata jelentős nemzetköziséget mutat, amelyet a közös érdekek generáltak a közrendvédelmi és közbiztonsági képzési területen, és ami egy közös területet képvisel a projektben résztvevő összes intézmény és partnerország számára. A tanulási tartalom négy egységre (modulra) bomlik, ezek a következők:

1. MENTORI ALAPISMERETEK
2. PEDAGÓGIAI TUDÁS ALKALMAZÁSA
3. DIGITÁLIS TUDÁS ALKALMAZÁSA
4. PROFESSZIONALIZMUS

1. MENTORI ALAPISMERETEK

1.1 A közös Tanulmányi Programban meghatározott követelmények (O2)

Tudás	Képesség	Attitűd, felelősség
1.1.1 Ismeri és alkalmazza a képzéssel és a gyakorlat szervezésével, irányításával kapcsolatos jogszabályokat.	1.2.1 Képes a tanuló szakmai gyakorlatának – a képző intézmény szakmai programjában leírt követelményeknek megfelelő – tervezésére, irányítására és értékelésére.	1.3.1 A mentori tevékenység során felelősnek érzi magát a rendvédelmi szakképző intézmények, rendvédelmi szervek feladatainak megvalósításában.
1.1.2 Ismeri a képzési program tanulóra vonatkozó előírásait.	1.2.2 Képes a gyakorlathoz szükséges erőforrások számbavételére, a biztosítás fontosságának (humán, anyagi, pénzügyi, technikai stb.) megértésére.	1.3.2 Elfogadja a gyakorló szolgálat terve alapján kialakított felelősségi köröket, jogokat és kötelezettségeket, felelősséget érez a tanuló iránt.
1.1.3 Ismeri a rendőr tiszthelyettes képzési program tanulmányi modelljét, különös tekintettel annak szakmai gyakorlati elemeire.	1.2.3 Reflektál a tanulási folyamatra és a szakmai gyakorlat során képes azt célirányosan végrehajtani az elmélet és a szakmai gyakorlat összekapcsolásával.	1.3.3 A mentori kézikönyvnek megfelelően biztosítja a tanulási célok elérését a szakmai gyakorlati tanulmányok során.
1.1.4 Ismeri a szakmai gyakorlati képzéshez és a mentorálási tevékenységhez tartozó tanulási célokat és tanulási tartalmakat.	1.2.4 A kívánt tanulási tartalom folyamatos megvalósításával képes a tanulási célok elérése érdekében a tanuló támogatására.	1.3.4 Önállóan megtervezi a képzési folyamatot és megvalósítja koncepcióját a fejlődési folyamat folyamatos szem előtt tartásával.
	1.2. 5 Képes elfogadni a fejlesztés céljait és a tanuló aktív bevonásával megvalósítani a fejlesztési folyamatot.	1.3.5 Elfogadja a gyakorló szolgálat terve alapján kialakított felelősségi köröket, jogokat és kötelezettségeket.

1.1.5. A szakmai gyakorlatz célkitűzéseinek megfelelő szakmai tevékenységeket végeztet a tanulóval.	1.2.6 Képes a szakmai gyakorlati célkitűzések tiszteletben tartásával tervezni a tanuló szakmai tevékenységét. 1.2.7 Képes a tanulót szakmai tevékenységekkel ellátni.	1.3.6 A szakmai gyakorlati célkitűzéseknek megfelelően ösztönzi a tanuló kezdeményezéseit, stimulálja a motivációját.
1.1.6 Ismeri a szakmai gyakorlati képzéshez kapcsolódó feladatait és kötelességeit.	1.2.8 Feladatait következetesen végzi el és rendszeres visszacsatolást nyújt a képzési folyamatról a képző intézmény irányába.	1.3.7 A jogszabályokban leírtaknak megfelelően önállóan végzi munkáját, szerven belül, szükség esetén a képző intézménnyel is koordinál.
1.1.7 Ismeri a szakmai gyakorlati tanulmányokhoz kötődő kötelezettségeit és felelősségeit.	1.2.9 A képzési program szerinti tervezi a tanulói tevékenységeket és annak megfelelően használja fel azokat.	1.3.8 Célirányos koncepcióval biztosítja, hogy a tanuló elérje a szakmai gyakorlatban leírt tanulási célokat. 1.3.9 Önállóan biztosít tanulási lehetőségeket a képzésben résztvevőknek.
1.1.8 A referencia dokumentumoknak megfelelően irányítja a mentorált tanulót a vonatkozó jogszabályok tanulásában és elsajátításában.	1.2.10 Képes a vonatkozó jogszabályok tekintetében információt adni. 1.2.11 Képes a szükséges információ kiválasztására. 1.2.12 Képes az információ átadására az irányítási folyamat során.	1.3.10 Biztosítja a releváns információt, és lehetőségeket teremt tanulásra és a jogszabályok gyakorlati alkalmazására.
1.1.9 Az eltervezett tevékenységek és a szakmai gyakorlati okmányok szerint irányítja és ellenőrzi a tanulót feladatai teljesítése során.	1.2.13 Képes a tanulónak, képzettségi szintjének és a rendelkezésre álló időnek megfelelően feladatokat meghatározni. 1.2.14 Képes az irányítási tevékenységet a szakmai gyakorlat célkitűzéseire igazítani.	1.3.11 A képzési stratégiát a tanuló képességeihez és tudásszintjéhez igazítja.
1.1.10 Hatáskörén belül tervezi, végrehajtja a rábízott tanuló szükséges gyakorlati tevékenységeit.	1.2.15 Képes tervezni, szervezni és irányítani a mentorálási folyamatot. Képes a gyakorlatszervezéssel kapcsolatos problémák megoldására.	1.3.12 Azonosul a mentor szereppel és felelősnek érzi magát a tanuló fejlődéséért. 1.3.13 Elfogadja a rendőr tiszthelyettes szakmához kialakított ellenőrzési, mérési és értékelési rendszer alapjául szolgáló képzési és kimeneti követelményeket. 1.3.14 Értékeli a képzésben résztvevők fejlődési folyamatát.
1.1.11 A szakmai gyakorlat helyszínén biztosítja a tanuló beilleszkedését a	1.2.16 Képes bevonni a tanulót, hogy számára beazonosítsa a szakmai gyakorlat helyszínét a	1.3.15 Aktívan bevonja a tanulót, hogy számára beazonosítsa a szakmai

rendőrök szakmai közösségébe.	rendőri egység szervezeti szerkezetén belül. 1.2.17 A képzési stratégiát a tanuló képességeihez, tudásszintjéhez és személyes jellemzőihez igazítja.	gyakorlat helyszínét a rendőri egység szervezeti szerkezetén belül.
1.1.12 Azokon a területeken, ahol nincs kompetenciája, kéréseket, javaslatokat fogalmaz meg a döntéshozók irányába a szakmai gyakorlat teljesítése érdekében.	1.2.18 Képes megállapítani a mentorált tanuló képzési szükségleteit, ahol a mentor a szakmai gyakorlat célkitűzéseinek megfelelően nem rendelkezik megfelelő kompetenciával. 1.2.19 Képes beazonosítani a szakmai gyakorlat teljesítésében kompetens szerveket. 1.2.20 Képes a mentor rendelkezésére álló didaktikai és informatikai eszközök használatára a multidiszciplinaritás biztosítása érdekében.	1.3.16 Döntést hoz a tanuló olyan terület-specifikus tevékenységekbe történő bevonásáról, amelyeken nem rendelkezik elégséges kompetenciákkal. 1.3.17 Kiválasztja az oktatási eszközöket és az információkat, hogy biztosítsa a tanuló multidiszciplináris felkészítését.
1.1.13 A szakmai gyakorlat célkitűzéseire és a mentor munkaterületének specifikumaihoz igazodó feladatok meghatározásával hozzájárul a tanuló gyakorlati tudásának kialakulásához.	1.2.21 Képes a szakmai gyakorlat célkitűzéseire és a mentor munkaterületének specifikumaihoz igazodó feladatok meghatározására. 1.2.22 Képes elmagyarázni a meghatározott feladatok végrehajtásának módját.	1.3.18 Kifejezi szándékát a szakmai gyakorlat célkitűzéseire igazított feladatok meghatározására.
1.1.14 A tanulót a szakmai gyakorlat célkitűzéseire igazodó szakmai tevékenységekben foglalkoztatja.	1.2.23 A szakmai gyakorlat célkitűzéseit szem előtt tartva képes megtervezni a tanuló szakmai gyakorlatát. 1.2.24 Képes a tanulót szakmai tevékenységekben foglalkoztatni.	1.3.19 Vállalja a felelősséget a szakmai tevékenység hasznos megtervezéséért.
1.1.15 Ösztönzi a tanuló kezdeményező magatartását, proaktív részvételét, kommunikációját a rendőri tevékenységekben.	1.2.25 Képes a tanuló motiválására és a kezdeményező szellemet stimulálni. 1.2.26 Képes a jogszabályokat és a rendőri feladatokban való részvétel korlátait elmagyarázni a tanulónak.	1.3.20 Ösztönzi a kommunikációt, kezdeményezést és motiválja a tanulót a feladatok végrehajtására.
1.1.16 Támogatja az intézményi értékeket és a csapatszellemet.	1.2.27 Képes intézményi értékeken és csapatszellemen alapuló szakmai kapcsolatok kialakítására, miközben támogatja az értékeket, ötleteket, koncepciókat.	1.3.21 Érdeklődést és tiszteletet tanúsít a szervezeti alapelvek és értékek iránt.
1.1.17 Tanácsokkal látja el és irányítja a tanulót a	1.2.28 Kommunikációs képességeket mutatva képes	1.3.22 A szakmai gyakorlat során felmerülő

szakmai gyakorlat során felmerülő problémák megoldásában.	tanácsokkal ellátni és irányítani a tanulót. 1.2.29 Képes stimulálni a tanuló tanulási folyamatára vonatkozó reflexióit. 1.2.30 Képes a szakmai gyakorlat szervezésével és a konfliktuskezeléssel kapcsolatos problémák megoldására.	problémák megoldásában objektivitásról, hatékonyságról és professzionalizmusról tesz tanúbizonyságot.
1.1.18 Bemutatja a szakmai tevékenységek végrehajtásának módját.	1.2.31 Képes bemutatni a szakmai tevékenységek végrehajtásának módját. 1.2.32 Képes a tanuló által megszerzett kompetenciák szintjéhez igazítani az információt.	1.3.23 A szakmai tevékenység sajátosságainak prezentálásakor gondoskodást tanúsít.
1.1.19 A szakmai gyakorlat célkitűzéseinek megfelelően a tevékenységek végrehajtásnál szükséges, a személyes tapasztalatából nyert szakmai tudását átadja a mentorált tanulónak.	1.2.33 Képes személyes tapasztalatából nyert szakmai tudás szelekciójára. 1.2.34 Képes a tevékenység végrehajtásához szükséges szakmai tudás átadására.	1.3.24 Értékeli a szakmai tevékenységből származó személyes tapasztalatot.
1.1.20 Bemutatja a tanulónak, hogyan kell kitölteni a papír- és elektronikus alapú szakmai dokumentumokat. 1.1.21 Bemutatja a tanulónak a szakma dokumentumok kitöltésének módját.	1.2.35 Képes bemutatni a szakmai dokumentumok kitöltésének módját. 1.2.36 Képes a tanuló tudás- és képesség szintjéhez igazítani az információt.	1.3.25 Betartja a szakmai dokumentumok kitöltésére és kezelésére vonatkozó szabályokat.
1.1.22 Kitölti a szakmai program által megkövetelt dokumentumokat. 1.1.23 Megírja a szakmai gyakorlati tanulmányi programban előre látható összes dokumentumot.	1.2.37 Képes a dokumentációs elvárásoknak megfelelően ellátni az adminisztrációt a szakmai gyakorlat során. 1.2.38 Képes a tanulónak bemutatni a szakmai dokumentumok helyes kitöltési módját. 1.2.39 Tisztában van a Foglalkozási napló szabályos vezetésével és elfogadja a kapcsolódó szabályzókat. 1.2.40 Képes a dokumentumok kitöltéséhez szükséges információ összegyűjtésére. 1.2.41 Képes a dokumentumok megírására az informatikai és digitális eszközök támogatásával.	1.3.26 Elvégzi a mentori tevékenységhez kapcsolódó adminisztratív feladatokat. 1.3.27 Felelősséget érez a Foglalkozási napló szabályos vezetéséért. 1.3.28 Elfogadja a tanulói teljesítmény egységes és objektív értékelésének elveit a szakmai program alapján. 1.3.29 Kiválasztja a dokumentumok kitöltéséhez releváns információkat a tartalmi és formai követelmények tiszteletben tartása mellett.

	<p>1.2.42 Levezeti és dokumentálja a képzési interjúkat és elvégzi a tanulási célok ellenőrzését.</p> <p>1.2.43 Ellenőrzi a képzésben résztvevők tevékenységeiről szóló jelentéseket és értékeli a fejlődési folyamatukat.</p>	<p>1.3.30 Digitális eszközöket használ a szakmai dokumentumok kitöltéséhez.</p>
<p>1.1.24 A tanuló gyakorlati képzése során azon területeken, ahol nincs kompetenciája, javaslatokat tesz az intézkedésre jogosult vezető, koordinátor felé az adott terület eredményes megvalósítása érdekében.</p>	<p>1.2.44 Képes felismeri, ha a tanuló fejlesztése során adott területen nincs kompetenciája, és képes javaslatot tenni a problémák megoldására.</p> <p>1.2.45 Képes a felmerülő problémák beazonosítására és megoldási lehetőségek megfogalmazására.</p>	<p>1.3.31 Feladata elvégzése érdekében tevékenységét, magatartását másokkal összehangolja, hozzáállását rugalmasság és alkalmazkodó képesség jellemzi.</p>
<p>1.1.25 A szakmai gyakorlat kezdetén a szakmai gyakorlat célkitűzéseit figyelembe véve felméri a tanuló képzettségi szintjét.</p>	<p>1.2.46 Képes objektív értékelési kritériumok meghatározására.</p> <p>1.2.47 Képes a tanulók képzettségi szintjének értékelésére.</p> <p>1.2.48 Képes az értékeléssel kapcsolatos specifikus okmányok kitöltésére.</p>	<p>1.3.32 Objektíven méri a tanuló tudásszintjét, egyértelmű, mérhető kritériumokat használ.</p>
<p>1.1.26 Nyomon követi a tanuló tevékenységét és javaslatokat tesz javító intézkedésekre, személyes és szakmai viselkedésre.</p>	<p>1.2.49 Képes nyomon követni a tanuló tevékenységét, szakmai és személyes viselkedését.</p> <p>1.2.50 Képes javaslatokat tenni a beazonosított hiányosságok kijavítására vonatkozóan.</p>	<p>1.3.33 Proaktív magatartást tanúsít az irányítási tevékenység során és a problémák megoldásában.</p>
<p>1.1.27 Értékeli a mentorált tanuló tevékenységét a szakmai gyakorlat során.</p>	<p>1.2.51 Képes objektív értékelési kritériumok értelmezésére.</p> <p>1.2.52 Képes a tanuló tevékenységét értékelni.</p>	<p>1.3.34 Meghatározott szempontrendszer használatával méri a tanuló fejlődését a szakmai gyakorlat során.</p>
<p>1.1.28 A mentorált tanuló objektív jellemzést készít.</p>	<p>1.2.53 Képes összegyűjteni a jellemzéshez szükséges információt, és objektív jellemzést írni a tanulóról.</p>	<p>1.3.35 Értékeli a tanuló pszicho-szociális jellemzőit, segítve az erősségek maximalizálását és a gyengeségek csökkentését.</p>
<p>1.1.29 Javaslatokat és ajánlásokat tesz a mentorált tanuló és/vagy a szakmai gyakorlat szervezésének jövőbeli fejlődése érdekében.</p>	<p>1.2.54 Képes a módosításra szoruló szempontok beazonosítására.</p> <p>1.2.55 Képes a változás típusának meghatározására (pl. javítás, módosítás, igazítás, megszüntetés) és javaslatok, ajánlások megfogalmazására.</p> <p>1.2.56 Képes beazonosítani azokat a szerveket, akik felé az ajánlásokat címzi.</p>	<p>1.3.36 Objektíven értékeli a tanuló szakmai fejlődését és fejlesztő javaslatokat tesz a tanuló szakmai pályáját és a szakmai gyakorlat fejlesztését illetően.</p>

1.2 A mentori alapismeretek modulban ajánlott követelményekhez javasolt tananyagtartalom és tanulási célok

1.4.1	A rendőri szakképzésre vonatkozó jogszabályok rendvédelmi szakképző intézményekre vonatkozó részeinek megismerése, azok gyakorlatban történő megvalósításából adódó feladatok.
1.4.2	A releváns törvények hatálya alá tartozó intézmények, szervek feladatai és hatásköre.
1.4.3	A mentorálás folyamata, sajátosságai.
1.4.4	A gyakorló szolgálat terve alapján kialakított felelősségi körök, jogok és kötelezettségek.
1.4.5	A mentor feladatai, felelőssége, jogai és kötelessége.
1.4.6	A mentorral szembeni elvárások tisztázása: szakmai felkészültség, empátia, tanácsadói szerepkör, a gyakorló szolgálat lehetőségeinek kihasználása, az akadályok felismerésének és leküzdésének képessége.
1.4.7	A tanuló feladatai, felelőssége, jogai és kötelezettségei, a tanulói juttatások rendszere.
1.4.8	A tanuló foglalkoztatásának lehetőségei szakmaspecifikus tevékenységekben.
1.4.9	A tanulók motiválásának/demotiválásának elemei.
1.4.10	A szakmai gyakorlat tervezési és szervezési feladatai.
1.4.11	A mentor szakmai tevékenységi körén kívüli tanulói tevékenységek szervezésének lehetőségei.
1.4.12	A gyakorlathoz szükséges erőforrások biztosítása (humán, anyagi, pénzügyi, technikai stb.).
1.4.13	A tanulóval elvégzett napi/heti tevékenységek beazonosítása a munkahely sajátosságainak és a szakmai gyakorlat célkitűzéseinek megfelelően.
1.4.14	A mentor és tanuló közti szakmai viszony.
1.4.15	A rendőr tiszthelyettes szakma képzési programjának rendszere, különös tekintettel annak szakmai gyakorlati elemei, és a mentorálási tevékenységhez tartozó tanulási célok és tanulási tartalmak.
1.4.16	A szakmai gyakorlati mentor dokumentálási, nyilvántartási, elszámolási kötelezettségei.

1.4.17	A szakmai dokumentumok (pl. Foglalkozási napló) vezetésének kritériumai.
1.4.18	A kommunikáció szerepe a szakmai tevékenységben, a hatékony kommunikációt akadályozó szituációk.
1.4.19	Csapatmunka. A csapatépítés; alapelvek, lépések, szerepek, feladatok, attribúciók, tevékenységek a csapaton belül.
1.4.20	A mentorált tanuló tevékenységének mérése és értékelése a szakmai gyakorlat során.
1.4.21	Kompetenciák értékelése.

2. PEDAGÓGIAI TUDÁS ALKALMAZÁSA

2.1 A közös Tanulmányi Programban meghatározott követelmények (O2)

Tudás	Képesség	Attitűd, felelősség
2.1.1 Rendelkezik alapismeretekkel felnőtt tanulás és tanítási-tanulási szituációk kialakítása terén.	2.2.1 Képes a tanulás segítésére, a képességek fejlesztésének támogatására, a módszertani eszközök alkalmazására. 2.2.2 Képes a kellő szintű vezetési és felnőttképzési ismereti birtokában a tanuló irányítására.	2.3.1 Önállóan tervezi és alakítja ki a tanítási-tanulási szituációkat. 2.3.2 Vezetési és felnőttképzési ismereteinek birtokában önállóan döntést hoz, döntéseit felvállalja.
2.1.2 Tisztában van a didaktikai alapelvekkel és érti, hogyan valósítsa meg azokat tanítási-tanulási szituációkban.	2.2.3 Képes a tanulás segítésére, a képességek fejlesztésének támogatására, a módszertani eszközök alkalmazására. 2.2.4 Képes megvalósítani a didaktikai alapelveket a tanítási-tanulási szituációkban.	2.3.3 Önállóan tervezi és alakítja ki a tanítási-tanulási szituációkat.
2.1.3 Használja az oktatási intézmény által javasolt/felkínált didaktikai eszközöket. 2.1.4 Modern és alkalmazott didaktikai eszközöket használ, hogy biztosítsa a tanuló tudásának rendszerezését és a szakmához szükséges képességek és készségek kialakulását.	2.2.5 Képes a képző intézmény által javasolt didaktikai anyagok, eszközök megfelelő használatára. 2.2.6 Képes modern didaktikai eszközök használatával változatossá tenni a tanulási szituációkat. 2.2.7 Képes a gyakorlati képzésbe integrálni a digitális didaktikai eszközök használatát.	2.3.4 Nyitott az oktatási intézmény által javasolt didaktikai anyagok elfogadására. 2.3.5 Nyitott az aktív részvételen alapuló módszer használatára a tanuló képzése során.
2.1.5. Kellően megismeri a mentorált tanuló személyiségét, mentorálásánál azt figyelembe vevő módszereket választ.	2.2.8 Képes a tanuló képességeihez, tudásához és személyiségéhez alakítani a gyakorlat végrehajtásának stratégiáját.	2.3.6 Felelősnek érzi magát a tanuló személyiségének minél alaposabb megismeréséért.
2.1.6 Irányítja a tanulót a megszerzett elméleti és gyakorlati ismeretek alkalmazásában.	2.2.9 Korszerű pedagógiai tervezési, oktatási-nevelési módszereket, valamint a tanítás-tanulás folyamatának hatékonyságát növelő pedagógiai-módszertani eszközöket alkalmaz.	2.3.7 Elkötelezett a tanulásirányításra, a tanulói képességek tudatos fejlesztésére, a fejlesztő hatású tevékenységek tervezésére és irányítására.
2.1.7 Segíti a tanuló reflexióját a gyakorlat és a tanultak összhangjának megteremtésében,	2.2.10 Képes támogatást nyújtani a tanuló reális önértékelésének kialakításában, fejlesztésében.	2.3.8 Felhívja a tanuló figyelmét az önértékelés fontosságára és tudatosítja benne, hogy

tanácsadó szerepet tölt be, irányítja őt a problémák megoldásában.		ennek fejlesztése a gyakorlat stabil részévé kell, hogy váljon.
2.1.8 Nyomon követi a tanuló tevékenységét, intézkedéseit és szükség esetén javaslatot tesz annak szakmai és személyes magatartásbeli korrekciójára.	2.2.11 Szakmai fejlődése érdekében képes tevékenységét elemezni, ennek érdekében a fejlődés irányát meghatározni.	2.3.9 Felelősségteljesen figyelemmel kíséri a tanuló tevékenységét, a gyakorlat során a felmerülő hiányosságokra felhívja a figyelmet és törekszik azok kiküszöbölésére. 2.3.10 Nyitott a tanuló érdeklődő kezdeményezése iránt, fontosnak tartja, hogy a tanuló megtalálja a személyiségéhez illeszkedő saját szakmai fejlődési útját.
2.1.9 A rendőri intézkedések végrehajtása során, amennyiben lehetséges, azt előkészíti és a végrehajtást követően elmagyarázza a tanulónak az intézkedés menetét, ezzel is megszilárdítja az elméleti ismeretek és a gyakorlati tevékenység közötti kapcsolatot. Intézkedéseit, feladatait a lehetőségekhez mérten bemutató jelleggel hajtja végre.	2.2.12 Képes intézkedéseit mintaszerűen lefolytatni.	2.3.11 Nyitott a tanulóval történő foglalkozásszervezés nevelési és oktatás-lélektani módszertanának új ismereteire. 2.3.12 A fejlesztési folyamat sikere érdekében új ötleteket és módszereket alkalmaz.
2.1.10 Szakmai tudását, személyes kapcsolaton keresztül megvalósuló tanítási-tanulási folyamat keretén belül adja át.	2.2.13 Képes szakmai tapasztalatának valamint a mentorképzés és egyéb képzések során megszerzett ismereteinek hatékony átadására.	2.3.13 Elkötelezett ismereteinek átadására a tanuló támogatása érdekében.
2.1.11 Ellenőrzi a tanulót a meghatározott feladatok teljesítése során.	2.2.14 Képes a tanuló szakmai teljesítményét a képző intézmény szakmai programjában leírt követelmények alapján értékelni.	2.3.14 Elkötelezett a rendőrtanuló eredményes szocializációjáért, és ennek érdekében ellenőrzései objektívek, tényszerűek.
2.1.12 Rendszeresen értékeli a tanuló tevékenységét, részére visszajelzéseket, rész és átfogó értékelést ad.	2.2.15 Figyelembe veszi értékelése során a tanuló tevékenységével kapcsolatos visszajelzéseket, arra szükség esetén azonnal reagál. 2.2.16 Képes támogatást nyújtani a tanuló önértékelésének kialakításában, fejlesztésében.	2.3.15 Értékelés során az értékelési alapelvek figyelembevételével értékelését megindokolja.

<p>2.1.13 Értékeli a tanuló tevékenységét a szakmai gyakorlat során. A tanuló szakmai gyakorlatáról tárgyilagos jelentést készít, mely alapja a tanuló gyakorló szolgálati értékelésének.</p>	<p>2.2.17 Képes értékelni a mentorált fejlődését és számára megfelelő visszajelzéseket ad. 2.2.18 A rendőrtanulóval közösen, a megadott szempontsor alapján képes értékelni a gyakorlat megvalósulását.</p>	<p>2.3.16 A tanulót objektív kritériumok alapján értékeli, ennek megvalósítása érdekében nyitott a visszajelzésekre, azokat számításba veszi, és azokat ő maga is körültekintően alkalmazza.</p>
<p>2.1.14. A szakmai gyakorlati dokumentumoknak megfelelő bemutató jellegű tevékenységet folytat.</p>	<p>2.2.19 Képes a szükséges bemutató jellegű tevékenységek kiválasztására. 2.2.20 Képes a bemutató jellegű tevékenység végrehajtására. 2.2.21 Képes a bemutató jellegű tevékenységeket a szakmai gyakorlat kontextusához és a tanuló sajátosságaihoz igazítani. 2.2.22 Képes a bemutató jellegű tevékenységek végrehajtásához szükséges eszközök kiválasztására.</p>	<p>2.3.17 Tanulási szituációkat alakít ki, és a gyakorlatban alkalmazza a bemutató tevékenységeket.</p>
<p>2.1.15 A rendőri intézkedések előkészítésével és elmagyarázásával megszilárdítja az elméleti tudás és a gyakorlati tevékenységek közti kapcsolatot.</p>	<p>2.2.23 Képes az elméleti gondolatokat a gyakorlati tevékenységekkel megfeleltetni. 2.2.24 Képes előkészíteni és elmagyarázni a rendőri intézkedéseket.</p>	<p>2.3.18 Értékeli a tanuló elméleti tudását a gyakorlati szituációk megoldásában.</p>
<p>2.1.16 Kommunikál az oktatási intézménnyel az iskolában tanított tantárgyak és a rendőri tevékenység realitásai közti, potenciálisan beazonosított különbségekről.</p>	<p>2.2.25 Képes az intézmények közötti kommunikációra. 2.2.26 Képes a releváns információ kiválasztására.</p>	<p>2.3.19 Érdeklődést mutat az elméleti tananyagok optimalizálása iránt.</p>
<p>2.1.17 Nyomon követi a tanulói jelenléteket és az oktatási intézménnyel együttműködve jobbító megoldásokat javasol.</p>	<p>2.2.27 Képes a megfelelő didaktikai eszközök kiválasztására. 2.2.28 Képes a tanulási szituációkat az oktatási intézmény által nyújtott didaktikai eszközök használatával változatossá tenni. 2.2.29 Képes a gyakorlati képzésbe integrálni a digitális eszközök és műszerek használatát.</p>	<p>2.3.20 Fegyelmet követel és igazságosságot tanúsít a tanuló szakmai gyakorlatban történő részvételével kapcsolatban.</p>

2.2 A pedagógiai tudás alkalmazása modulban ajánlott követelményekhez javasolt tananyagtartalom és tanulási célok

2.4.1	Andragógiai ismeretek, a tanítással kapcsolatos didaktikai alapelvek, a felnőttoktatás módszerei.
2.4.2	A szakmai oktatás folyamata, a szakmai gyakorlat, mint tanulási helyzet.
2.4.3	A mentorálás alapelvei.
2.4.4	A tanulás, információfeldolgozás folyamata.
2.4.5	Egyéni tanulási stílusok.
2.4.6	A szakmai oktatás és nevelés.
2.4.7	A fiatal felnőttek személyiségfejlődését befolyásoló tényezők.
2.4.8	A nevelés helye és szerepe a gyakorlati képzés során.
2.4.9	Nevelési helyzetek, oktatási-gyakorlati szituációk.
2.4.10	A generációk közötti hidak.
2.4.11	Önismeret és önszabályozás.
2.4.12	Az együttműködésre való készség, mint szakmai kompetencia.
2.4.13	Konfliktusok kezelése.
2.4.14	Az irányított gyakorlati foglalkozás jellemzői, összehangoló funkciója.
2.4.15	A képzési szükséglet felmérése.
2.4.16	Tanulási célok, szakmai követelmények pontos meghatározása.
2.4.17	A munkavégzési feltételek.
2.4.18	Munkaszervezési formák és azokban az oktatói irányítás érvényesítése.
2.4.19	A szemléltetés fajtái, eszközei és azok hatékony használatának feltételei a gyakorlati képzésben.
2.4.20	A tapasztalati tudás bekapcsolása a tanulási folyamatba.
2.4.21	Interaktivitás és bevonódás: tevékenységközpontúság.
2.4.22	A szakmai kompetenciák kialakításának módszertana.

2.4.23	A tanítás–tanulás folyamatának hatékonyságát növelő pedagógiai-módszertani eszközök megismerése és gyakorlása.
2.4.24	A pedagógiai tervezés módszerei, oktatási módszerek.
2.4.25	Oktató anyagok értékelése és kiválasztása.
2.4.26	Az értékelés és ellenőrzés módszerei.
2.4.27	A tudásszint mérése és eredményeinek felhasználása a gyakorlati oktatás differenciált megszervezésében.
2.4.28	Visszajelzés a képzési folyamat megvalósításáról. Értékelő visszacsatolások és fejlesztő beavatkozások.
2.4.29	A mentor folyamatos felkészítésének lehetőségei.

3. DIGITÁLIS TUDÁS ALKALMAZÁSA

3.1 A közös Tanulmányi Programban meghatározott követelmények (O2)

Tudás	Képesség	Attitűd, felelősség
3.1.1 Ismeri a digitális eszközök szerepét a tanulók képzésében.	3.2.1. Képes a rendőrtanulók digitális eszköz-használati képességeik fejlesztésére. Tisztában van azzal, hogy a digitális eszközök hogyan segítik a tanuló szakmai gyakorlatát.	3.3.1. Elkötelezett a tanulók digitális kompetenciáinak fejlesztésében.
3.1.2. Fejleszti a tanuló digitális eszköz-használati képességét.	3.2.2. Tudja célszerűen alkalmazni a tanulók által használandó digitális eszközöket és képes használatukban segítséget nyújtani, hasznosságukat alátámasztani és kezelésüket ellenőrizni.	3.3.2. Önmaga nyitott és fogékony a digitális fejlődésre, és felelősséget érez a tanuló ez irányú felkészítésében is.
3.1.3. Tisztában van az Oktatási platformok (TRIDENT platform, Oktatási szerverek), Virtuális valóság használatának szerepével a mentorálási tevékenység során, és azt használja.	3.2.3. Képes alkalmazni az Oktatási Platformok által nyújtott lehetőségeket a mentori tevékenységének segítése, támogatása érdekében.	3.3.3. Nyitott a platform iránt, törekszik annak minél alaposabb megismerésére. Követi a mentorálással kapcsolatos kutatásokat, publikációkat, segíti a szakma közös gondolkodását.
3.1.4 Fejlett tudás az adatminőség területén, beleértve a releváns nyomon követési rendszereket (pl. az esetsfeldolgozó rendszerek, POLIS és értékelési rendszerek), beleértve a további szakmai célokat egy jövőbeli rendőri adatközpont számára.	3.2.4 Kognitív és gyakorlati készségek széles skálájával rendelkeznek, hogy a tanulókat érzékenyítse a tényre, hogy az adatminőség az egész szervezetet érintő feladat a rendőrségen belül és hogy irányítása a tanulót az önálló feladat-feldolgozás és problémamegoldás tekintetében. 3.2.5 A mentor képes hatékonyan kommunikálni a mentorálttal, amikor ügyekkel és problémákkal foglalkoznak, támogatja a mentoráltat a megoldás megtalálásában.	3.3.4 Önállóan alakít ki tanulási célokat a képzésben résztvevők számára a tanterv keretein belül és azokra reflektál.

3.2 A digitális tudás alkalmazása modulban ajánlott követelményekhez javasolt tananyagtartalom és tanulási célok

3.4.1	A tanulók oktatásában alkalmazott digitális eszközök (PC, laptop, mobiltelefon, EDR rádió, digitális légalkoholmérő,...)
3.4.2	A digitális eszközök szerepe a tanulók képzésében. A tanulók oktatásában használt oktatási platformok alapjai (TRIDENT platform, ILIAS, oktatási NeoZsaru).
3.4.3	A rendőr tisztehelyettesek által használt digitális eszközök alkalmazási gyakorlata (PC, laptop, tablet, számítógépi perifériák, EDR rádió, digitális légalkoholmérő, digitális jeladó, kép és videorögzítő eszközök...)
3.4.4	A rendőri munkában alkalmazott digitális eszközök programjai, alkalmazásai, szoftverei. (RzsNEO, NOVA mobil, ...)
3.4.5	Rendőrségi adattárak és kinyerhető adatok.
3.4.6	A mentorok felkészítésének és szakmai támogatásának platformja (TRIDENT), használatának alapjai.
3.4.7	Intézmények közötti kommunikáció a TRIDENT Oktatási Platform használatával.
3.4.8	A digitális adatkezelés biztonsági kérdései (GDPR, titokkezelés gyakorlati kérdései, adat-, és titoksértések következményei).

4. PROFESSZIONALIZMUS, SZAKMAISÁG

4.1 A közös Tanulmányi Programban meghatározott követelmények (O2)

Tudás	Képesség	Attitűd, felelősség
4.1.1 Biztosítja a tanuló beilleszkedését a rendőri egység szakmai közösségébe.	4.2.1 Képes a tanuló beilleszkedésének segítésére, a bizalmi kapcsolat kialakulásának megalapozására, a mentorált pozitív szervezeti fogadásának támogatására.	4.3.1 Elkötelezettség a feladatok, szerepek, vállalások, tevékenységek csapattagként történő végrehajtása, valamint az összetartás kialakítása és megőrzése iránt.
4.1.2 Támogatja a tanulóban a szervezeti értékek és a csapatszellem fejlődését.	4.2.2 Képes a csapatmunkát igénylő feladatok megoldására. Képes a szervezeti értékeken és csapatszellemen alapuló szakmai kapcsolat kialakítására.	4.3.2 Támogatja a tanuló azonosulását a szervezeti értékekkel és a csapatszellem kialakulását.
4.1.3 Folyamatosan ösztönzi a tanuló kezdeményező magatartását, proaktív részvételét, kommunikációját a rendőri döntési helyzetekben.	4.2.3 Képes a fejlesztéshez szükséges pedagógiai és pszichológiai ismeretek gyakorlati alkalmazására.	4.3.3 Kezdeményező-készséget mutat a gyakorlat során a tanuló kommunikációjának fejlesztése érdekében. 4.3.4 Nyitott a tanuló érdeklődő kezdeményezése iránt, fontosnak tartja, hogy a tanuló megtalálja a személyiségéhez illeszkedő saját szakmai fejlődési útját.
4.1.4 Elősegíti a differenciált intézkedési helyzetek felismerését, az azokban történő hatékony intézkedési gyakorlat elsajátítását.	4.2.4 Képes a tanulás irányítására, a tanulói képességek tudatos fejlesztésére, a fejlesztő hatású tevékenységek tervezésére és irányítására.	4.3.5 Vállalja a felelősséget a fejlesztési folyamat elején meghatározott célok megvalósításáért, a közösen elfogadott céloknak megfelelő gyakorlati tevékenység megvalósítására törekszik.
4.1.5 Különös figyelmet fordít azokkal az emberekkel való kommunikációra, akikre az etnikai sokszínűség vagy marginalizált, sérülékeny csoportokhoz tartozás jellemző. Az ilyen háttérrel rendelkező személyekkel való bánásmódra vonatkozó ismereteit megosztja a tanulóval.	4.2.5 Képes felismerni és megérteni a másik személy érzelmi állapotát, valamint az abból eredő viselkedések közötti összefüggéseket, azokat a helyzetnek megfelelően kezelni.	4.3.6 Biztosítja és elősegíti a kiszolgáltatott személyekkel/csoportokkal való érintkezés során követendő, sokszínűségi elvekre vonatkozó elemek megismerését és alkalmazását.
4.1.6 Bevonja a tanulót a szakmai tevékenységekbe.	4.2.6 Képes a tanuló képzettségi szintjéhez igazodóan bemutatni a	4.3.7 A felügyeletére bízott tanulónak átadja a gyakorlat céljainak megfelelő,

	szakmai tevékenységek jogszerű és szakszerű végrehajtásának módját. Képes megerősíteni a kapcsolatot az elméleti ismeretek és a gyakorlati tevékenységek között, a rendőri intézkedések előkészítésével és utólagos ismertetésével.	tapasztalataiból megszerzett, a tevékenység végzéséhez szükséges szakmai ismereteket. 4.3.8 Támogatja a tanuló gyakorlati készségeinek fejlesztését a személyes példamutatásával is.
4.1.7. Javaslatokat tesz a mentorált tanuló jövőbeli fejlesztésére, melyet közöl az oktatási intézménnyel.	4.2.7. A tanuló szakmai fejlődése érdekében képes a tanuló tevékenységét elemezni, ennek érdekében fejlődési irányát meghatározni. 4.2.8. Megosztja a mentorálás eredményét a mentorálttal, az oktatási intézménnyel, valamint azokkal a munkatársakkal, akik számára ez releváns a tervszerű fejlesztés érdekében (pl. koordinátor).	4.3.9. Elkötelezett a tanuló fejlesztéséért, egyben a mentori munka iránt.
4.1.8. Tisztában van az önképzés jelentőségével a mentori tevékenység során.	4.2.9. Képes saját mentori készségeit, képességeit, tudását elemezni.	4.3.10. Felelősségteljesen azonosítja a saját készségeiben, képességeiben, tudásában felmerülő hiányosságokat és törekszik azok kiküszöbölésére.
4.1.9 Ismeri a vezetési és együttműködési alapelveket, továbbá szerepüket, mint szerepmódel irányába támasztott elvárásokat is.	4.2.10 Teljes mértékben megérti, milyen célirányos befolyással van a tanuló magatartására az ő vezetői magatartása.	4.3.11 Iránymutatást ad a tanulóknak a humanizmus és szabad demokratikus értékrend alapelvei tekintetében.
4.1.10 Felismeri a tanuló célirányos befolyásolásának lehetőségeit és korlátait.	4.2.11 A vezetésre úgy tekint, mint célorientált, közös befolyásra a strukturált munkaszituációban.	4.3.12 Tisztában van a felelősségével a tanuló célirányos személyiségfejlesztése tekintetében.
4.1.11 Pozitív kapcsolatot, továbbá kedvező keretfeltételeket alakít ki a tanulóval.	4.2.12 Képes bemutatni a tanulóknak, hogyan lehet példamutatóan teljesíteni a közszolgálati kötelezettségeket.	4.3.13 Szabadon követi a rendőrségi etikai kódex elveit, különös tekintettel a lojalitásra, tiszteletre, átláthatóságra, kollegialitásra, megbízhatóságra, hitelességre és integritásra.
4.1.12 Ismeri a tárgyalás folyamatát és a kölcsönös elvárások kiegyensúlyozásának módját.	4.2.13 A mentor kézikönyvben meghatározottaknak megfelelően szervezi meg a gyakorlati irányítást.	4.3.14 Bizalomra inspirál és fenntartja azt.

4.1.13 Ismeri a rendőrségi etikai kódex alapvető értékeit, melyek vezetési magatartását irányítják.	4.2.14 A helyzet függvényében valósítja meg a kooperatív vezetés elemeit.	4.3.15 Tisztelettel fordul tanulója felé, és demonstrálja a megfelelő közelséget és távolságot.
4.1.14 Tudja, hogyan motiválja a tanulót, vagy hogyan akadályozza meg a demotivációt.	4.2.15 A tanulóval együtt megállapodik a tanulási célkitűzések elérésének egyéni céljaiban, ellenőrzi a célok elérésének fokát, és építő jellegű visszajelzést nyújt. 4.2.16 Specifikus, mérhető, kihívást jelentő, realiztikus és időhöz kötött célokat határoz meg	4.3.16 Nyitott a tanulótól érkező kritikára és visszajelzésekre. 4.3.17 Rugalmas az informális elvárások kialakításában. 4.3.18 Motivációt és meglegedettséget nyújt a tanulónak, hogy az jól teljesítsen.
	4.2.17 Minőség-orientáltan reflektál vezetői magatartására	
	4.2.18 Megérti a tanulók motivumait és szükségleteit, és szituációhoz kapcsolódó impulzusokat teremt a motivált viselkedésre.	
4.1.15 Ismeri az értékelés különböző célhoz kötött formáit. 4.1.16 Ismeri a kommunikáció alapvető szabályait és a különböző kommunikációs modelleket, valamint a kommunikációs eszközöket. 4.1.17 Visszajelzést nyújt a képző intézménynek a képzésben résztvevő teljesítményéről.	4.2.19 Bemutakozó elbeszélgetést (elvárások tisztázása), visszajelzést nyújtó elbeszélgetést (jóváhagyó és elismerő, kritikát megfogalmazó/korrigáló elbeszélgetést), delegációs elbeszélgetést, elbocsátó beszélgetést hajt végre, amikor szükséges. 4.2.20 Képes figyelni és demonstrálni a fejlődési lehetőségeket. 4.2.21 Képes a specifikus (négyoldalú modellen alapuló (percepció, hatás, viselkedés, változtatására irányuló kérés)) három pontos módszerek alkalmazására. 4.2.22 Képes a visszajelzés szabályait alkalmazni.	4.3.19 Felelősséget vállal a szükséges és alkalomhoz kötődő értékelések időszerű és megoldásközpontú kivitelezéséért. 4.3.20 Nyílt és őszinte módon kommunikál. 4.3.21 Képes építő jellegű kritikát megfogalmazni. 4.3.22 Empatikus és nyitott magatartást tanúsít. 4.3.23 Hiteles és kongruens megjelenés. 4.3.24 A tanuló irányába elfogadást és támogató magatartást tanúsít.
4.1.18 Ismeri a mentorált tanulóval kapcsolatos sajátos, személyes és kulturális elemeket.	4.2.23 Információgyűjtési képesség. 4.2.24 Képes az attitűdökre és magatartásokra vonatkozó információ elemzésére és értelmezésére. 4.2.25 Képes a biztonsági előírások betartásával használni a személyes információt.	4.3.25 Tiszteletben tartja az egyéni pszicho szociális sajátosságokat.

<p>4.1.19 Biztosítja és támogatja azoknak a diverzitásra vonatkozó állampolgári ismereteknek és alapelveknek a megtanulását és alkalmazását, amelyeket marginalizált és sérülékeny emberekkel/csoportokkal való kapcsolat során kell követni.</p>	<p>4.2.26 Képes az állampolgári ismeretekre vonatkozó információ átadására.</p>	<p>4.3.26 Támogatja az egyenlőséget, pártatlanságot, diszkriminációmentességet a szakmai tevékenységekben.</p>
<p>4.1.20 Ismeri a diverzitás koncepcióját, az európai jogi követelményeket.</p>	<p>4.2.27 Megérti a diverzitás fontosságát a rendészetben.</p>	<p>4.3.27 Érdeklődéssel tanul többet a diverzitás különböző vetületeiről.</p>
<p>4.1.21 Ismeri a legfontosabb diverzitás kategóriákat és saját helyét ezekben a kategóriákban.</p>	<p>4.2.28 Megérti a vakfoltokat (pl. tudás hiánya bizonyos diverzitás kategóriákban), és képes azokat korrigálni.</p>	<p>4.3.28 Szívesen reflektál saját (kulturális) attitűdjeire, értékeire és szükségleteire.</p>
<p>4.1.22 Ismeri és érti a diszkrimináció kialakulását (szociálpszichológia).</p>	<p>4.2.29 Megérti, hogy a diszkrimináció hajlamos mindenütt jelen lenni.</p>	<p>4.3.29 Reflektív saját, diverzitás kategóriákban elfoglalt helyét illetően.</p>
<p>4.1.23 Ismeri a diverzitás kategóriákat és a kontaktszemélyeket.</p>	<p>4.2.30 Figyelemmel kíséri a tanulót, felismeri a problémahelyzetet, és tanácsot nyújt.</p>	<p>4.3.30 Törődik a tanulóval és magával is. 4.3.31 Örömmel támogatja a csapatszellemet és a dialógust. 4.3.32 Szükségnek megfelelően hivatkozik rájuk és vonja be a kontaktszemélyeket. 4.3.33 Alkalmazza a hatáskörében meghatározott folyamatokat.</p>

4.2 A professzionalizmus, szakmaiság modulban ajánlott követelményekhez javasolt tananyagtartalom és tanulási célok

4.4.1	A mentori munka megtervezése a mentorált tevékenységéhez, az elvárásokhoz és a mentorált személyiségéhez igazítottan.
4.4.2	Mentorálási formák, mentori szerepértelmezések.
4.4.3	A mentorok és a mentoráltak kompetenciái, fejlesztési lehetőségek.
4.4.4	A mentor oktatási és egyéb lehetőségei a mentorálás folyamatában.
4.4.5	A mentorált tevékenységének motivációja, a mentor eszközkészlete.
4.4.6	Az oktatási intézménnyel való kapcsolattartás formái, színterei.
4.4.7	Az egyéni fejlesztési terv elkészítésének szempontrendszere, módszertana.
4.4.8	A rendőrség szervezetébe történő szakmai szocializáció segítésének lehetséges megoldásai.
4.4.9	A mentorálttal való kapcsolattartási eszközrendszer, jó gyakorlatok megismerése, azok hatékony alkalmazása.
4.4.10	Az elméleti ismeretek és a gyakorlati tevékenységek közötti kapcsolat megteremtésének lehetőségei.
4.4.11	Az értékelés módszertana, annak motiváló és demotiváló hatásai.
4.4.12	Egyenlőség, pártatlanság, diszkriminációmentesség a szakmai tevékenységekben.
4.4.13	A differenciált intézkedés, a szakmailag indokolt intézkedési stílus megválasztása a tanulók személyes és társas készségeinek fejlesztése érdekében, különös tekintettel a marginalizált, sérülékeny csoportokkal szembeni magatartásra (kulturális/faji, vallásos, korra vonatkozó, nem, szexuális orientáció és nemi identitás, fogyaték).
4.4.14	A sztereotípiákkal/előítéletekkel kapcsolatos alapvető pszichológiai szempontok.

OKTATÁSI TANTERV A SZAKMAI GYAKORLATI MENTOROK KÉPZÉSÉHEZ

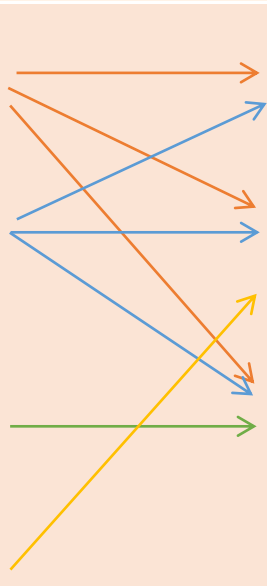
HdP, SAPSM ÉS MRVT- SPECIFIKUS DOKUMENTUMOK

1. HdP: *“Training programme for university didactics for internship tutors”*
2. SAPSM: *„Proiectul curriculumului pentru specializarea: tutore pentru stagiul de practică”*
3. MRVT: *Képzési program a szakmai gyakorlati mentorok pedagógiai, módszertani tréningjére (MRVT JAVASLAT)*

Az ezen dokumentumokhoz történő hozzáférés az előző fejezetben bemutatott közös képzési program alapján differenciált és az egyes intézmények specifikus belső jogi szabályzóinak megfelelően történik.









MELLÉKLET 1.

A tanulási tartalmi egységek megfeleltetése az MRVT képzési programjával

KÖZÖS TANULMÁNYI PROGRAM	Megfeleltetés/ korreláció	MRVT KÉPZÉSI PROGRAM
I. MODUL: Mentori alapismeretek		TRÉNING 1. nap:
II. MODUL: Pedagógiai tudás alkalmazása		TRÉNING 2. nap:
III. MODUL: Digitális tudás alkalmazása		TRÉNING 3. nap:
IV. MODUL: Professzionizmus		

MELLÉKLET 2.

A tanulási tartalmi egységek megfeleltetése az SAPSM képzési programjával

KÖZÖS TANULMÁNYI PROGRAM	Megfeleltetés/ korreláció	SAPSM KÉPZÉSI PROGRAM
I. MODUL: Mentori alapismeretek		I. MODUL: A mentori tevékenység alapjai a szakmai gyakorlat során
II. MODUL: Pedagógiai tudás alkalmazása	   	II. MODUL: A mentori tevékenység kivitelezése a szakmai gyakorlat során
III. MODUL: Digitális tudás alkalmazása	 	III. MODUL: Professzionális kommunikáció és együttműködés
IV. MODUL: Professzionizmus		

Képzési program a szakmai gyakorlati mentorok pedagógiai, módszertani tréningjére (MRVT JAVASLAT)

1. Bevezető – a feladatkör általános leírása

1.a A feladatkör megnevezése: szakmai gyakorlati mentor

1.b A feladatkör neve angolul: internship tutor

1.c A feladatkör rövid leírása:

A szakmai gyakorlati mentor a rendvédelmi szakképzés keretében megvalósuló mentorálási tevékenységet végez. Szakmai támogató tevékenységet lát el, közreműködik a gyakorló szolgálat teljesítésében, ennek keretében közvetlenül irányítja a tanulót, illetve a képzésben résztvevő személyt.

A szakmai gyakorlati mentor a rendvédelmi szerv országos parancsnoka által meghatározottak szerint pedagógiai-módszertani tréningen köteles részt venni.

A mentori munkára való tudatos felkészülés eredményeképpen a szakmai gyakorlati mentor – a rendőr tiszthelyettes képző intézmény megbízásával és elvi útmutatásai alapján – a tanuló rendvédelmi szervnél történő gyakorló szolgálatának oktatói feladatait, illetve a szakmai szocializációját támogató feladatokat láthatja el.

Munkáját a rendőri kompetenciák magas szintű és tudatos alkalmazása jellemzi, képes a rendőr tiszthelyettes képzés követelményeiben megkívánt szakmai képességek fejlesztésére, az erre irányuló módszereket ismeri és alkalmazza.

Tudatosan irányítja a tanuló tapasztalatszerző munkáját, elemzi és értékeli a folyamatot.

A mentor tevékenysége nagymértékben hozzájárul a szakmai szocializáció, szakmai nevelés megvalósulásához, amely a rendőr tiszthelyettes képzés minden szereplőjének közös felelőssége.

A mentor érték közvetítése meghatározó a tanuló rendvédelmi életpályára történő beilleszkedésében, és szemléletének kialakításában.

1.d A feladatkörre jellemző tevékenységek

1. Ismeri és rá vonatkozó mértékben alkalmazza a képzéssel és a gyakorlattal kapcsolatos jogszabályokat.
2. Az oktatási intézmény által ajánlott/felajánlott didaktikai anyagokat/eszközöket használja.
3. Hatáskörén belül tervezi a rá bízott tanuló gyakorlati tevékenységét.
4. Biztosítja a tanuló beilleszkedését a rendőri egység szakmai közösségébe.
5. Támogatja a tanulóban a szervezeti értékek és a csapatszellem fejlődését.
6. Kellően megismeri a mentorált tanuló személyiségét, mentorálásánál azt figyelembe vevő módszereket választ.
7. A tanuló gyakorlati képzése során azon területeken, ahol nincs kompetenciája, javaslatokat tesz az intézkedésre jogosult vezető, koordinátor felé az adott terület eredményes megvalósítása érdekében.
8. Irányítja a tanulót a megszerzett elméleti és gyakorlati ismeretek alkalmazásában, az elsajátítás folyamatában.
9. Segíti a tanuló reflexióját a gyakorlat és a tanultak összhangjának megteremtésében, tanácsadó szerepet tölt be, irányítja őt a problémák megoldásában.
10. Figyelemmel kíséri a tanuló tevékenységét, intézkedéseit és szükség esetén javaslatot tesz annak szakmai és személyes magatartásbeli korrekciójára.
11. Ellenőrzi a tanulót a meghatározott feladatok teljesítése során.
12. Folyamatosan ösztönzi a tanuló kezdeményező magatartását, proaktív részvételét, kommunikációját a rendőri döntési helyzetekben.
13. Elősegíti a differenciált intézkedési helyzetek felismerését, az azokban történő hatékony intézkedési gyakorlat elsajátítását. Különös figyelmet fordít azokkal az emberekkel való kommunikációra, akikre az etnikai sokszínűség vagy marginalizált, sérülékeny csoportokhoz tartozás jellemző. Az ilyen háttérrel rendelkező személyekkel való bánásmódról vonatkozó ismereteit megosztja a tanulóval.
14. Rendszeresen értékeli a tanuló tevékenységét, részére visszajelzéseket, rész és átfogó értékelést ad.
15. Amennyiben lehetséges, a rendőri intézkedéseket előkészíti és elmagyarázza a tanulóknak, ezzel is megszilárdítja az elméleti ismeretek és a gyakorlati tevékenységek közötti kapcsolatot. Intézkedéseit, feladatait a lehetőségekhez mérten bemutató jelleggel hajtja végre.
16. A személyes oktatáson keresztül a megszerzett szakmai ismereteket átadja a mentorált tanulóknak.
17. Bemutatja a tanulóknak a papír és elektronikus alapú szakmai dokumentumok kitöltésének módját.
18. Bevonja a tanulót a szakmai tevékenységekbe.
19. Kitölti a szakmai programban előírt dokumentumokat.
20. Értékeli a tanuló tevékenységét a szakmai gyakorlat során. A tanuló szakmai gyakorlatáról tárgyilagos jelentést készít, mely alapja a tanuló gyakorló szolgálati értékelésének.
21. Javaslatokat tesz a mentorált tanuló jövőbeli fejlődésére, melyet közöl az oktatási intézménnyel.

2. A feladatkör ellátásához szükséges szakértelem és kompetenciák

2.a. Szakértelem

A mentor alapvető szakmai ismeretei és kompetenciái a rendőr tiszthelyettes szakmai végzettségi szintre épülnek, azt vezetési és pedagógiai ismeretek egészítik ki. Mindezek közül kiemelten rendelkeznie kell a következőkkel:

1. A beosztására, feladatellátására vonatkozó jogi normák naprakész ismerete.
2. A helyszínen történő elsődleges rendőri intézkedés ismerete.
3. Bűncselekmények és szabálysértések, veszélyes helyzetek felismerése, a teendő intézkedések ismerete.
4. Balesetek helyszínén teendő elsődleges intézkedések megtétele, adatgyűjtés, dokumentálás végrehajtásának ismerete.
5. Forgalomirányítási ismeretek.
6. Életmentési, elsősegélynyújtási ismeretek.
7. Helyszínbiztosítási ismeretek.
8. Megelőző intézkedések megtételére vonatkozó ismeretek.
9. Más hatóságokkal, szervezetekkel történő együttműködésre vonatkozó ismeretek.
10. Okmányismeret, elektronikus adatok feldolgozásának, adatbázisok használatának ismerete, adatvédelemi ismeretek.
11. Értesítési és jelentési kötelezettségek szabályainak ismerete.
12. A Rendőrség Etikai kódexének ismerete, transzparens képviselője.
13. A sérülékeny csoportokhoz tartozó személyekkel való bánásmódra vonatkozó ismeretek.
14. A tanulóra vonatkozó képzési program, a gyakorlati képzés céljainak kellő szintű ismerete.
15. A tanuló irányítását és fejlesztését biztosító kellő szintű vezetési és felnőttképzési ismeretek.

2.b. Kompetenciák

2.b.1. Közszolgálati alapkompétenciák

- Önállóság
- Szabálykövetés, fegyelmezettség
- Hatékony munkavégzés
- Problémamegoldó képesség
- Döntési képesség
- Felelősségvállalás
- Pszichés terhelhetőség
- Érzelmi intelligencia
- Kommunikációs készség (szóban és írásban)
- Együttműködés
- Határozottság, magabiztosság
- Konfliktuskezelés

2.b.2. Speciális mentori kompetenciák

- Kreativitás
- Nyitottság
- Mások motiválására való képesség
- Extraverzió, kapcsolatteremtő képesség
- Önreflexió képessége, a kritika elfogadásának képessége
- Barátságosság
- Érzelmi stabilitás
- Rugalmasság, alkalmazkodóképesség
- Személye példamutatás, hitelesség, etikus magatartás
- Tudásátadásra való képesség, hajlandóság, segítőkészség
- Vezetői képesség, vezetői felelősségtudat

3. A feladatkör ellátásának feltételei

- Előírt iskolai és szakmai végzettség
- Legalább két év szakmai gyakorlat
- Jól megfelelt teljesítményértékelési szint
- Kompetencia alapú kiválasztáson nyugvó parancsnoki javaslat
- Egyéni hozzájáruló nyilatkozat
- Oktatási intézményben végzett mentorfelkészítő alapképzés és aktualizáló képzés eredményes teljesítése
- ORFK vezetői kijelölés, technikai megbízás, állományparancs

4. A képesítés megszerzését biztosító képzés megnevezése

Szakmai gyakorlati mentorok pedagógiai, módszertani tréningje

5. A képesítés megszerzését biztosító képzés megkezdéséhez szükséges bemeneti feltételek

- | | | |
|-------------|--|--|
| 5.1. | Állami iskolai előképzettség: | érettségi végzettség |
| 5.2. | Szakmai előképzettség: | rendőri középfokú vagy felsőfokú szakképesítés |
| 5.3. | Egészségügyi alkalmassági követelmény: | nem szükséges |
| 5.4. | Szakmai gyakorlat területe és időtartama: | rendőri, 2 év gyakorlat |
| 5.5. | Követlen előljáró javaslata: | szükséges |
| 5.6. | A feladatellátás minimum képzettségi szintje: | |
| | - A Magyar Képesítési Keretrendszer szerint: | 5 |
| | - Referenciaszint az európai képesítési keretrendszer (EQF) szerint: | 5 |

6. A képzésen résztvevők célcsoportja, kiválasztása

Előzetesen elvárt ismeret, kompetencia: A szakmai gyakorlati mentor kiválasztásának elsődleges szempontjai a megfelelő szakmai felkészültség, az empátikus hozzáállás a tanuló-oktató szerepkörhöz annak tudatában, hogy a mentor egyfajta tanácsadói szerepkört lát el a tanulás-tanítás folyamatában rejlő lehetőségek, megoldások felismerése, és az akadályok legyőzése érdekében.

7. A képzés jellemzői

7.1. Alapképzés

Időtartama: minimum 24 óra/3 nap

A csoport maximális létszáma: 16 fő

A képzés jellege: elmélet-gyakorlat aránya 1/3 – 2/3, a gyakorlat tréning rendszerben történik.

7.2. Aktualizáló képzés

(az alapképzésben részt vettek számára évente szervezett ismeretmegújító képzés)

A képzés időtartama: 8 óra/1 nap

A csoport maximális létszáma: 30 fő

A képzés jellege: elmélet/gyakorlat

8. A képzés szerkezete és tartalma (Alapképzés – 3 napos)

8.1. A Szakmai pedagógiai tréning szerkezete

Képzési egység	Időkeret (óra)
1. nap délelőtt	4
Képzés megnyitása	
A mentori tevékenység alapjai	
1. nap délután	4
Pedagógiai alapismeretek és gyakorlati megvalósulásuk	
2. nap délelőtt	4
A mentori tevékenység megvalósítása	
2. nap délután	4
A mentori tevékenység gyakorlati megvalósítása	

Diszkriminációmentes attitűd és megnyilvánulása	
3. nap délelőtt	4
Mentor és tanuló együttműködése	
3. nap délután	4
Digitális eszközök és gyakorlati alkalmazásuk	
A képzés zárása, értékelés	

8.2. A Szakmai pedagógiai tréning javasolt tartalma TRIDENT alapján

1. nap délelőtt
A rendőri szakképzésre vonatkozó jogszabályok rendvédelmi szakképző intézményekre vonatkozó részeinek megismerése, azok gyakorlatban történő megvalósulásából adódó feladatok.
A releváns törvények hatálya alá tartozó intézmények, szervek feladatai és hatásköre.
A szakmai gyakorlat tervezési és szervezési feladatai.
A mentor szakmai tevékenységek körén kívüli tanulói tevékenységek szervezésének lehetőségei.
A gyakorlathoz szükséges erőforrások biztosítása (humán, anyagi, pénzügyi, technikai stb.).
A rendőr tiszthelyettes szakma képzési programjának rendszere, különös tekintettel annak szakmai gyakorlati elemei, és a mentorálási tevékenységhez tartozó tanulási célok és tanulási tartalmak.
Az oktatási intézménnyel való kapcsolattartás formái, szinterei.
A tanítás–tanulás folyamatának hatékonyságát növelő pedagógiai-módszertani eszközök megismerése és gyakorlása.
A pedagógiai tervezés módszerei, oktatási módszerek.

1. nap délután
Andragógiai ismeretek, a tanítással kapcsolatos didaktikai alapelvek, a felnőttoktatás módszerei.
A szakmai oktatás és nevelés.
A fiatal felnőttek személyiségfejlődését befolyásoló tényezők.
A nevelés helye és szerepe a gyakorlati képzés során.
Nevelési helyzetek, oktatási-gyakorlati szituációk.
A generációk közötti hidak.
Önismeret és önszabályozás.
Az irányított gyakorlati foglalkozás jellemzői, összehangoló funkciója.
A képzési szükséglet felmérése.
Tanulási célok, szakmai követelmények pontos meghatározása.
A munkavégzési feltételek.

Munkaszervezési formák és azokban az oktatói irányítás érvényesítése.
A szemléltetés fajtái, eszközei és azok hatékony használatának feltételei a gyakorlati képzésben.
A tapasztalati tudás bekapcsolása a tanulási folyamatba.
Interaktivitás és bevonódás: tevékenységközpontúság.
A szakmai kompetenciák kialakításának módszertana.
A szakmai oktatás folyamata, a szakmai gyakorlat, mint tanulási helyzet.
A tanulás, információfeldolgozás folyamata.
Egyéni tanulási stílusok.
Oktató anyagok értékelése és kiválasztása.

2. nap délelőtt

A mentorálás alapelvei.
A mentorálás folyamata, sajátosságai.
A gyakorló szolgálat terve alapján kialakított felelősségi körök, jogok és kötelezettségek.
A mentor feladatai, felelőssége, jogai és kötelessége.
A mentorral szembeni elvárások tisztázása: szakmai felkészültség, empátia, tanácsadói szerepkör, a gyakorló szolgálat lehetőségeinek kihasználása, az akadályok felismerésének és leküzdésének képessége.
A tanuló feladatai, felelőssége, jogai és kötelezettségei, a tanulói juttatások rendszere.
A mentori munka megtervezése, a mentorált tevékenységéhez, az elvárásokhoz és a mentorált személyiségéhez igazítottan.
Mentorálási formák, mentori szerepértelmezések.
A mentorok és a mentoráltak kompetenciái, fejlesztési lehetőségek.
Az együttműködésre való készség, mint szakmai kompetencia.
A mentor oktatási és egyéb lehetőségei a mentorálás folyamatában.
A mentorált tevékenységének motivációja, a mentor eszközkészlete.
A rendőrség szervezetébe történő szakmai szocializáció segítségének lehetséges megoldásai.
A mentorálttal való kapcsolattartási eszközrendszer, jó gyakorlatok megismerése, azok hatékony alkalmazása.

2. nap délután

Az elméleti ismeretek és a gyakorlati tevékenységek közötti kapcsolat megteremtésének lehetőségei.
Egyenlőség, pártatlanság, diszkrimináció-mentesség a szakmai tevékenységekben.
A differenciált intézkedés, a szakmailag indokolt intézkedési stílus megválasztása a tanulók személyes és társas készségeinek fejlesztése érdekében, különös tekintettel a marginalizált, sérülékeny csoportokkal szembeni magatartásra (kulturális/faji, vallásos, korra vonatkozó, nem, szexuális orientáció és nemi identitás, fogyaték).
A sztereotípiákkal/előítéletekkel kapcsolatos alapvető pszichológiai szempontok.
Az egyéni fejlesztési terv elkészítésének szempontrendszer, módszertana.

Az értékelés módszertana, annak motiváló és demotiváló hatásai.

Az értékelés és ellenőrzés módszerei.

A tudásszint mérése és eredményeinek felhasználása a gyakorlati oktatás differenciált megszervezésében.

Visszajelzés a képzési folyamat megvalósításáról. Értékelő visszacsatolások és fejlesztő beavatkozások.

3. nap délelőtt

A mentor-tanuló közti szakmai viszony.

A kommunikáció szerepe a szakmai tevékenységben; a hatékony kommunikációt akadályozó szituációk.

Csapatmunka. A csapatépítés; alapelvek, lépések, szerepek, feladatok, attribúciók, tevékenységek a csapaton belül.

Konfliktusok kezelése.

A mentorált tanuló tevékenységének mérése és értékelése a szakmai gyakorlat során.

Kompetenciák értékelése.

A tanuló foglalkoztatásának lehetőségei szakmai-specifikus tevékenységekben.

A tanulók motiválásának/demotiválásának elemei.

A tanulóval elvégzett napi/heti tevékenységek beazonosítása a munkahely sajátosságainak és a szakmai gyakorlat célkitűzéseinek megfelelően.

A szakmai gyakorlati mentor dokumentálási, nyilvántartási, elszámolási kötelezettségei.

A szakmai dokumentumok (pl. Foglalkozási napló) vezetésének kritériumai.

3. nap délután

A tanulók oktatásában alkalmazott digitális eszközök (PC, laptop, mobiltelefon, EDR rádió, digitális légalkoholmérő,...)

A digitális eszközök szerepe a tanulók képzésében. A tanulók oktatásában használt oktatási platformok alapjai (TRIDENT platform, ILIAS, oktatási NeoZsarú).

A rendőr tiszthelyettesek által használt digitális eszközök alkalmazási gyakorlata (PC, laptop, tablet, számítógépi perifériák, EDR rádió, digitális légalkoholmérő, digitális jeladó, kép és videorögzítő eszközök...)

A rendőri munkában alkalmazott digitális eszközök programjai, alkalmazásai, szoftverei. (RzsNEO, NOVA mobil, ...)

Rendőrségi adattárak és kinyerhető adatok.

A mentorok felkészítésének és szakmai támogatásának platformja (TRIDENT), használatának alapjai.

Intézmények közötti kommunikáció a TRIDENT Oktatási Platform használatával.

A digitális adatkezelés biztonsági kérdései (GDPR, titokkezelés gyakorlati kérdései, adat-, és titoksértések következményei).

A mentor folyamatos felkészítésének lehetőségei.

9. A képzés szerkezete és tartalma (Aktualizáló képzés – 1 napos)

9.1. A Szakmai pedagógiai tréning szerkezete

Képzési egység	Időkeret (óra)
Délelőtt	
Képzés megnyitása	4
A mentori tevékenység aktualitásai	
Délután	
Jó gyakorlatok, mentorálási tapasztalatok	4
Képzés zárása	

9.2. A Szakmai pedagógiai tréning tartalma

Délelőtt
A releváns jogi és szakmai szabályzók változásai.
A rendőr tiszthelyettes szakma képzési programjának változása, különös tekintettel annak szakmai gyakorlati elemeire, a mentorálási tevékenységhez tartozó tanulási célokra és tanulási tartalmakra.
Az oktatási intézménnyel való kapcsolattartásában beállt változások.
A mentori tevékenységet támogató informatikai rendszer újdonságai, megosztott szakmai anyagok.
A gyakorlószolgálat végrehajtásával kapcsolatos tanulói és mentori elégedettségi kérdőívek tapasztalatainak feldolgozása, különös tekintettel a mentorálás segítségével elsajátítható gyakorlati tudástartalomra.
Aktuális oktatási, nevelési kérdések feldolgozása.
Délután
A pedagógiai módszerek alkalmazása a gyakorlat során – Jó gyakorlatok megismerése gyakorlati példák, esetfeldolgozások segítségével.
A mentori tevékenység során tapasztalt élmények és problémák, valamint ezek kezelésének tapasztalatai.

10. A képesítés megszerzését biztosító számonkérés leírása

Minősítésekhez tartozó követelményszintek

A tréninget követően a képzést tartó tréner feladata, hogy minősítse a résztvevőket. A minősítés az aktivitás, illetve a közvetített tudásanyag beépítésének mértékétől függ.

A képzés eredményes elvégzésének feltételei:

- a képzésen való legalább 90%-os jelenlét,
- a képzés alatt kiscsoportos munkaformában egy szakmai területet érintő tanulási eredmény alapú munkaprogram elkészítése,

11. Mérési értékelési elvárások:

A résztvevők értékelésekor az alábbi kritériumokat kell figyelembe venni:

- **kiválóan megfelelt minősítés:** ha a résztvevő nem lépi túl a megengedett hiányzást, a képzésen kiemelkedő aktivitással vesz részt, magatartása kifejezetten támogató, és intenzíven építi be a közvetített tudásanyagot,
- **megfelelt minősítés:** ha a résztvevő nem lépi túl a megengedett hiányzást és megfelelő aktivitással, figyelemmel van jelen a tréningen,
- **nem megfelelt minősítés:** ha a résztvevő túllépi a megengedett hiányzást, vagy nem az elvárható aktivitással, figyelemmel van jelen a tréningen.

Abban az esetben, ha a képzés eredményes elvégzésének feltételei nem teljesülnek, a képzésben résztvevő részére tanúsítvány nem állítható ki, a résztvevő a küldő szerv kérésére megismételheti a képzést.

12. A képzettséget igazoló okmány típusa: tanúsítvány

13. Eszközigény a szakmai gyakorlati mentorok pedagógiai, módszertani tréningjéhez

Szükséges tárgyi eszközök:

- Laptop, projektor
- Írószer, színes post-it lapok
- Flipchart tábla és papír
- írószer
- A/4-es papír
- Ragasztógyurma
- Szituációs kabinet
- Járőrfelszerelés
- Foglalkozási napló

Szükséges dokumentáció

- Jelenléti ív
- Elégedettség-mérési kérdőív
- Tanúsítvány